

THỦ TỤC CÔNG NHẬN CÂU LẠC BỘ THỂ THAO CƠ SỞ

1. Đơn vị:

Hồ Chí Minh

2. Trình tự thực hiện:

- Bước 1: Tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ đề nghị công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của Ủy ban nhân dân cấp xã, từ thứ Hai đến thứ Sáu và buổi sáng thứ Bảy (buổi sáng từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút, buổi chiều từ 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút).

- Bước 2: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ủy ban nhân dân cấp xã tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ và đầy đủ của các giấy tờ có trong hồ sơ:

+ Trường hợp hồ sơ hợp lệ và đầy đủ theo quy định thì cấp Biên nhận hồ sơ có ghi rõ thời gian tiếp nhận và thời gian hẹn trả kết quả trao cho người nộp;

+ Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa hợp lệ, công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn bằng văn bản cho người nộp hồ sơ bổ sung và hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

- Bước 3: Trong thời hạn bảy (07) ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị theo quy định, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ra quyết định công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở. Trường hợp không công nhận thì phải có văn bản nêu rõ lý do.

- Bước 4: Tổ chức, cá nhân đề nghị căn cứ ngày hẹn trên Biên nhận đến nhận kết quả giải quyết tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp xã, từ thứ Hai đến thứ Sáu và buổi sáng thứ Bảy (buổi sáng từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút, buổi chiều từ 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút).

3. Cách thức thực hiện:

Nộp trực tiếp tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã.

4. Thành phần hồ sơ:

- + Quyết định thành lập;
- + Danh sách Ban chủ nhiệm;
- + Danh sách hội viên;

- + Địa điểm luyện tập;
- + Quy chế hoạt động.

Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai hành chính:

Không.

5. Số bộ hồ sơ:

01 bộ

6. Phí:

7. Lệ phí:

8. Mức giá:

9. Thời hạn giải quyết:

Trong thời hạn bảy (07) ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.

10. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:

- - Cá nhân - Tổ chức

11. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:

Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã

12. Cơ quan có thẩm quyền quyết định:

13. Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ:

Ủy ban nhân dân cấp xã

14. Cơ quan phối hợp:

15. Cơ quan được ủy quyền:

16. Kết quả của việc thực hiện thủ tục hành chính:

Quyết định công nhận hoặc văn bản thông báo không công nhận có nêu rõ lý do.

17. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:

Không.

18. Căn cứ pháp lý của TTHC:

ID	Tên văn bản	Ngày ban hành	Trích yếu
27236	Thông tư 18/2011/TT-BVHTTDL	02/12/2011	Quy định mẫu về tổ chức và hoạt động của câu lạc bộ thể dục thể thao cơ sở
14833	Luật 77/2006/QH11	29/11/2006	Thể dục, thể thao
13949	Nghị định 112/2007/NĐ-CP	26/06/2007	Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật thể dục, thể thao

19. Văn bản khác liên quan:

20. TTHC liên thông: